

中山市小榄镇农业服务中心

2022 年度部门整体支出绩效核查报告

广东中大管理咨询集团股份有限公司

2023 年 11 月



目 录

一、基本情况	- 1 -
(一) 部门主要职能	- 1 -
(二) 人员情况	- 2 -
(三) 2022 年度部门整体绩效目标	- 2 -
二、核查情况	- 4 -
(一) 履职效益	- 4 -
(二) 管理效益	- 6 -
(三) 加减分项	- 8 -
三、存在问题	- 8 -
(一) 部门固定资产报废处置不及时	- 8 -
(二) 部门尚未建立预算绩效管理机制	- 9 -
四、有关建议	- 9 -
(一) 加强资产管理工作	- 9 -
(二) 落实全面实施预算绩效管理工作要求	- 9 -
五、核查得分及等级	- 10 -
附件 1.2022 年小榄镇部门整体支出绩效核查意见表	- 11 -



一、基本情况

（一）部门主要职能

中山市小榄镇农业服务中心部门职责具体如下所示：

1.农业方面：

（1）宣传和贯彻执行上级关于农业、农村工作方面的政策和法律、法规。

（2）引进农产品优良品种和先进实用技术，并通过试验、示范、培训、指导和咨询服务等，普及优良品种和先进种养技术，负责农业生产情况调查。

（3）推广先进农业机械技术和机具，开展农业机械技术状况的检验和机具维修，提供技术咨询和信息服务。

（4）协助做好农村土地承包合同的鉴证、调解工作。

（5）负责农产品质量安全监测工作，协助做好农业植物检疫检查相关工作。

（6）负责辖区内食品（含食用农产品、水产品、林产品）质量安全检测和食品检测数据统计、上报等工作。

2.动物疫病预防控制方面：

（1）宣传和贯彻执行上级关于动物防疫的政策和法律、法规。

（2）负责辖区内动物免疫、疫病监测、流行病学调查、疫情报告、疫情处置等动物疫病防控工作。负责动物及动物产品检疫工作。

（3）推动畜禽标准化生产、规模化养殖，指导畜禽粪污资源化利用。

(4) 负责兽药、饲料等养殖业投入品和种禽畜的管理工作。

(5) 承担畜牧兽医技术推广、畜牧业生产统计等工作。

(6) 协助做好辖区内动物诊疗机构管理及动物卫生风险评估工作。

(二) 人员情况

根据镇财政分局提供的《2022 年度部门整体支出绩效核查在职人数（2022 年末决算口径）》，2022 年中山市小榄镇农业服务中心实有人员总数 61 人，其中事业编 34 人、编外人员 27 人。

(三) 2022 年度部门整体绩效目标

根据《2022 年度中山市小榄镇部门（单位）整体支出绩效自评基础信息表》，中山市小榄镇农业服务中心 2022 年度部门整体支出绩效目标为：1.辖区内农产品质量安全监测工作，辖区内食品（含食用农产品、水产品、林产品）质量安全检测和食品检测数据统计、上报等工作。2.辖区内动物免疫、疫病监测、流行病学调查等动物疫病防控工作，动物及动物产品检疫工作，兽药、饲料等养殖业投入品和种禽畜的管理工作，协助做好辖区内动物诊疗机构管理及动物卫生风险评估工作。

根据《2022 年度中山市小榄镇部门（单位）整体支出绩效自评基础信息表》，部门年度绩效指标如表 1 所示。

表 1 2022 年度部门整体绩效指标

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
履职业绩（产	数量指标	中山市农业农村局下达	12680

一级指标	二级指标	三级指标	指标值
出指标)		2022 年度农产品质量安全快检任务数 (个)	
		2022 年度辖区内食品、农产品风险监测定性定量检测的样品数 (个)	2000
		2022 年度动物防疫工作	应免畜禽免疫密度 100%、动物狂犬病免疫密度 95%
		2022 年度动物检疫工作	生猪屠宰、三鸟批发市场进场必检, 鸽场产地检疫申报后检疫
		2022 年动物疫病监测	自检任务 466 份, 送检任务 655 份
		2022 年度农资打假、农产品质量安全、动物防疫的巡查监督次数(次)	350
	质量指标	2022 年度农产品质量安全快检样品抽检合格率	97.5%以上
		2022 年动物防疫抗体合格率	高致病性禽流感、新城疫畜禽免疫抗体合格率 70%以上, 狂犬病免疫抗体免疫抗体合格率 75%以上
	时效指标	2022 年度市下达的农产品质量安全快检任务完成时间	2022 年 12 月 25 日前
		2022 年市下达的动物疫病监测自检任务完成时间	按时完成
		2022 年市下达的动物疫病监测送检任务完成时间	按时完成
履职效益指标	社会效益	食源性安全事故 (次)	0
		2022 年市级下达快检任务完成率	100%
		重大动物疫病事故 (次)	0
	服务对象满意度	镇内种植户、养殖户、企业以及农贸市场的满意度	非常满意、满意的比率 ≥ 90

二、核查情况

(一) 履职效益

1. 整体履职业绩指标

重点工作任务完成率：根据《2022 年度中山市小榄镇部门（单位）整体支出绩效自评基础信息表》，2022 年中山市小榄镇农业服务中心共设置 6 个数量指标。经核查部门数量指标完成情况，部门重点工作完成率为 100%，各项指标复核完成情况如表 2 所示。

表 2 部门数量指标完成情况

二级指标	三级指标	指标值	实际完成值	完成情况
数量指标	中山市农业农村局下达 2022 年度农产品质量安全快检任务数（个）	12,680	13,160	已完成
	2022 年度辖区内食品、农产品风险监测定性定量检测的样品数（个）	2,000	2,998	已完成
	2022 年度动物防疫工作	应免畜禽免疫密度 100%、动物狂犬病免疫密度 95%	应免畜禽免疫密度 100%；动物狂犬病免疫密度 98.39%	已完成
	2022 年度动物检疫工作	生猪屠宰、三鸟批发市场进场必检， 鸽场产地检疫申报后检疫	全年全镇产地检疫家禽白鸽 16.6796 万羽，三鸟交易市场活禽检疫 173.76 万羽，屠宰检疫生猪 40.96 万头	已完成
	2022 年动物疫病监测	自检任务 466 份， 送检任务 655 份	自检任务 466 份， 送检任务 655 份	已完成
	2022 年度农资打假、农产品质量安全、动物防疫的巡查监督次数（次）	350	389	已完成

重点工作质量达标率：根据《2022 年度中山市小榄镇部门（单位）整体支出绩效自评基础信息表》，2022 年中山市小榄镇农业服务中心共设置 3 个质量指标和 2 个时效指标。经核查，5 个指标已完成，重点工作质量达标率为 100%。具体各指标完成情况详见表 3。

表 3 部门其他产出指标完成情况

二级指标	三级指标	指标值	实际完成值	完成情况
质量指标	2022 年度农产品质量安全快检样品抽检合格率	97.5%以上	97.56%	已完成
	2022 年动物防疫抗体合格率	高致病性禽流感、新城疫畜禽免疫抗体合格率 70%以上，狂犬病免疫抗体免疫抗体合格率 75%以上	高致病性禽流感、新城疫畜禽免疫抗体合格率 70%以上，狂犬病免疫抗体免疫抗体合格率 75%以上。	已完成
	2022 年度市下达的农产品质量安全快检任务完成时间	2022 年 12 月 25 日前	2022 年 12 月 25 日前	已完成
时效指标	2022 年市下达的动物疫病监测自检任务完成时间	按时完成	按时完成	已完成
	2022 年市下达的动物疫病监测送检任务完成时间	按时完成	按时完成	已完成

2.整体履职效益指标

部门整体绩效目标效益指标完成情况：根据《2022 年度中山市小榄镇部门（单位）整体支出绩效自评基础信息表》，2022 年中山市小榄镇农业服务中心共设置 4 个效益指标，其中 3 个社会效益指标、1 个满意度指标。复审核查，4 个效益指标均已完成，部门整体效益指标完成率为 100%，各项

效益指标复核完成情况如表 4 所示。

表 4 部门效益指标完成情况

二级指标	三级指标	指标值	实际完成值	完成情况
社会效益	食源性安全事故 (次)	0	0 起	已完成
	2022 年市级下达快 检任务完成率	100%	100%	已完成
	重大动物疫病事故 (次)	0	0 起	已完成
服务对象 满意度	镇内种植户、养殖 户、企业以及农贸市 场的满意度	非常满意、满意的比率 ≥ 90	100%	已完成

(二) 管理效益

1. 预算执行

部门预算执行率：根据 2022 年部门决算报表，中山市小榄镇农业服务中心 2022 年度部门年初预算数为 2070.14 万元，调整预算数为 1956.78 万元，实际支出为 1917.16 万元，预算执行率为 97.98%。部门整体支出预算资金支出情况详见表 5：

表 5 部门基本支出和镇本级项目支出情况（单位：万元）

支出事项	年初预算金 额	预算调 整	财政压 减	调整后预 算	预算调整 率	支出数	执行率
汇总	2070.14	-101.59	11.78	1956.78	-4.91%	1917.16	97.98%
基本支出	1888.07	-115.47	0.00	1772.60	-6.12%	1754.14	98.96%
镇本级项目支出	182.07	13.89	11.78	184.17	7.62%	163.02	88.51%

“三公”经费使用情况：2022 年部门“三公”经费年初预算数为 2.6 万元，实际支出总额为 2.04 万元，“三公”经费控制率 = $(2.04 - 2.6) / 2.6 \times 100\% = -21.54\%$ ；2021 年“三公”

经费支出额为 1.64 万元，“三公”经费变动率= $(2.04-1.64)/1.64 \times 100\%=24.39\%$ 。

2.单位内控管理及执行情况

财务管理合规性：部门提供了《小榄镇财政预算管理办法》《小榄镇农业服务中心政府采购内部控制管理制度（试行）》《中山小榄镇农业服务中心专项资金管理办法》，项目合同、项目支出明细账及支出凭证等材料，经专家组核查，暂未发现预算资金支出不合规的情况，且未见审计（部门预算审计和专项审计等）和监督检查意见，部门财务管理基本规范。

项目管理合规性：经核查《中山市小榄镇农业服务中心采购入库单》《中山市小榄镇农业服务中心抽样付费专用单》《中山市水产品快速检测抽样单》等项目实施过程管理材料，部门项目实施基本能按规定履职报批手续，项目实施过程基本规范。但档案管理严谨性有待进一步提升，如 2022 年度共支出 2600 元用于职工培训，支出档案中未保留职工培训合格相关证书；采购石墨电热板（7900 元）的《产品购销合同》，缺少供方盖章。

资产管理规范性：部门依据《小榄镇镇属行政事业单位财务管理实施细则—固定资产》《小榄镇镇属行政事业单位国有资产管理办法（试行）》《小榄镇镇属行政事业单位常用公用设施配置标准》进行固定资产管理。2022 年部门新增固定资产均已完成登记，且部门开展了固定资产盘点并编制了资产盘点表。存在问题：部分报废固定资产未及时处置，

经查阅《2021年12月份固定资产自查盘点表(非房地产类)》，镇农业服务中心（含原东升农业服务中心和东升畜牧兽医站）共计1280项固定资产，其中78项固定资产为待报废状态，占6%。

绩效管理：2022年部门能依据《小榄镇全面实施预算绩效管理推进工作方案》的要求制定部门整体绩效目标，存在问题：一是根据《关于2022年度财政支出项目运行监控情况的通报》，2022年中已完成绩效监控，但本次部门提交的自评材料中未见处理监控预警信息的相关材料；二是部门整体绩效目标主要为本年度部门所履行的工作内容，还缺少部门履职所产生的效益相关表述，即缺少达到“什么效益”。

固定资产利用率：根据《2021年12月份固定资产自查盘点表(非房地产类)》，部门2022年固定资产原值为1518.31万元，在用固定资产原值1476.81万元¹，固定资产使用率97.26%。

（三）加减分项

经核查，中山市小榄镇农业服务中心2022年度部门整体支出绩效不存在加分项及扣分项。

三、存在问题

（一）部门固定资产报废处置不及时

截至2022年部门固定资产盘点，镇农业服务中心共计1280项固定资产，所有固定资产原值为1518.31万元，其中有78项固定资产为待报废状态，报废固定资产原值为41.2

¹ 说明：在用固定资产原值=所有固定资产原值-待报废固定资产原值-重复录用固定资产原值。

万元。

（二）部门尚未建立预算绩效管理机制

一是榄财〔2021〕3号文提出“各预算单位要充分运用绩效结果，及时整改绩效监控、绩效评价所反映的问题，行程反馈、整改、提升绩效的良性循环”，但本次查阅部门提交的绩效管理相关材料，未见部门制定内部绩效管理办法或相关绩效管理制度，也未见部门对以往年度绩效监控、绩效评价项目反映问题落实整改的材料。二是部门整体绩效目标主要为本年度部门所履行的工作内容，还缺少部门履职所产生的效益相关表述，即缺少达到“什么效益”。

四、有关建议

（一）加强资产管理工作

一是通过定期资产盘点、加强内部培训等方式，提高人员对固定资产集约化使用的思想意识。二是加强资产管理执行力度，一方面是做好固定资产的日常台账和登记管理，定期对账、盘点、清理固定资产；另一方面是加强资产管理和处置，严格依法依规处理处置资产，避免报废资产的滞留，确保国有资产安全。

（二）落实全面实施预算绩效管理工作要求

一是建议镇农业服务中心严格落实榄财〔2021〕3号文相关要求，结合部门预算绩效管理的实际需求，建立健全部门预算绩效管理相关制度及办法，建立部门内部预算监控和预警纠正工作机制，并做实预算评审、绩效监控、事后绩效评价等工作，将评审评价结果与预算编制挂钩，提高绩效监

控工作质量，真正发挥绩效监控的作用。

二是部门在申报下一年度预算时，应根据部门职责、年度工作任务情况，科学设置部门年度整体绩效目标，并明确绩效目标值。在此基础上，将部门整体绩效目标细化、分解为产出数量、质量、时效、成本、社会经济效益等指标，清晰反映部门在一定时期内的政策意图、总任务、总要求、总产出和总效益。

五、核查得分及等级

本次评审专家组通过核查部门自评材料，依据《2022 年中山市小榄镇部门整体支出绩效自评评分表》中评价指标体系，从部门履职效益和管理效益两方面，对 2022 年度中山市小榄镇农业服务中心部门整体支出进行核查。经专家组综合评定，2022 年度部门整体支出核查得 91 分，评级为“优”。

附件 1

2022 年小榄镇部门整体支出绩效核查意见表

一级指标	二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
履职效益	整体履职业绩指标	60	重点工作完成率	20	反映评价年度按部门职能履职任务及镇党委、政府交办或下达的重点工作完成情况指标（其中包括与专项项目资金相关的工作）。	评价要点： 工作任务完成率=（实际完成重点工作任务数/计划完成重点工作任务数）×100%。 重点工作任务：按当年的绩效目标申报（审核）数据填报，在绩效情况报告中报告重点工作任务的设置和完成情况。	100%	100%	20	20	2022 年中山市小榄镇农业服务中心共设置 6 个数量指标，经核查部门数量指标完成情况，部门重点工作完成率为 100%。
			重点工作质量达标率	10	本项指标除了数量外的所有其他产出指标，包括质量指标、时效指标、成本指标等等，各指标权重相等，总分控制在 10 分以内。	评价要点： 1. 工作质量达标率=（及时完成且质量达标实际工作数/计划完成工作数）×100%。 质量达标：实际完成工作数中达到年初预设相关质量指标规范和完成时效以及支出成本指标的工作任务数量（其中包括与专项资金相关	100%	100%	10	10	2022 年中山市小榄镇农业服务中心共设置 5 个质量、时效成本指标，其中 3 个质量指标和 2 个时效指标。经核查，5 个指标已完成，重点工作质量达标率为 100%。

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
							的工作)。 2.得分=工作质量达标率×满分值。					
		整体履职效益指标	30	部门整体绩效目标效益指标完成情况	30	反映年度预算编制时确定的部门整体预算绩效目标中效益指标完成情况。	1.先计算绩效情况报告表中各项效益指标得分。 完成率<60%的,不得分; 60%≤完成率<100%的,得分=完成率×20; 100%≤完成率<150%的,得满分; 完成率≥150%的,得10分; 2.再计算本评价指标的综合得分=各效益指标得分合计÷产出指标个数,最高不超过30分; 3.非量化效益指标的得分需提供详细的书面评分依据。评分采取评级方式评分,优秀=95,良=85,达标=70,不达标不得分; 4.如没有报整体绩效目标,此项自评不得分。	100%	100%	30	30	初审:2022年中山市小榄镇农业服务中心共设置4个效益指标,其中3个社会效益指标、1个满意度指标。经核查,部门各效益指标完成情况,共计3个指标已完成,1个指标无法判断完成情况,部门整体效益指标完成率为75.00%。 复审:根据《小榄镇2022年食品、食用农产品质量安全检测工作满意度调查问卷》,镇内种植户、养殖户、企业以及农贸市场的满意度指标完成值为100%,指标已完成。故本项指标得满分。

一级指标	二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
管理效益		40	预算执行率	10	部门(单位)本年度实际支出数与财政下达资金数(包括年初预算数、年中追加数和上年结转数)的比率,用以反映和考核部门(单位)支出完成程度,该项指标仅统计镇本级财政资金。	按以下情形分别得分: 100%至96%(含)的,得5分; 96%至80%(含)的,得4分; 80%至70%(含)的,得3分; 70%至60%(含)的,得2分; 比率<60%的,得1分。	96%	98.03%	5	5	本次仅考核部门基本支出和镇本级项目支出情况,2022年部门年初预算数为2070.14万元,调整后预算数为1956.78万元,实际支出1917.16万元,预算执行率为97.98%。
			“三公”经费使用情况	5	反映部门(单位)对“三公”经费的控制效果。	评价要点: 1.“三公”经费变动率 ≤ 0 且“三公”经费控制率 ≤ 0 ,得满分; “三公”经费变动率 ≤ 0 ,”三公”经费控制率 > 0 ,则“三公”经费控制率每增加1%,扣减1分,减至0分为止;“三公”经费变动率 > 0 ,本项不得分; 2.“三公”经费控制率=(本年度“三公”经费决算总额-	≤ 0	变动率 24.39%, 控制率 -21.52%,	0	0	“三公”经费使用情况:2022年部门“三公”经费年初预算数为2.6万元,实际支出总额为2.04万元,“三公”经费控制率为-21.53%;2021年“三公”经费支出额为1.64万元,“三公”经费变动率为24.39%。

一级指标	二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
						本年度“三公”经费年初预算数/本年度“三公”经费年初预算数×100%； 3.“三公”经费变动率=(本年度“三公”经费决算总额-上年度“三公”经费决算总额)/上年度“三公”经费决算总额*100%。					
					反映部门(单位)资金支出规范性,包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行;会计核算是否规范反映是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况;是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况;是否存在超标准开支情况。	该指标根据审计(部门预算审计和专项审计为主)和监督抽查意见采取扣分法评分: 1.明确指出问题和处理意见,并限期整改的,1项扣0.5分; 2.未明确处理意见,属于因单位失职等造成资金套取、冒领、挪用的,1项扣0.5分; 3.连续两年对因单位责任引发的同一问题提出意见,1项扣1分; 4.存在超标准开支情况的,1	100%	100%	7	7	部门提供了《小榄镇财政预算管理 办法》《小榄镇农业服务中心政府 采购内部控制管理制度(试行)》 《中山小榄镇农业服务中心专项资 金管理办法》,项目合同、项目支 出明细账及支出凭证等材料,经专 家组核查,暂未发现预算资金支出 不合规的情况,且未见审计(部门 预算审计和专项审计等)和监督检 查意见。部门财务管理基本规范。

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
							项扣1分; 5.根据上述情况扣分,扣完为止。					
				项目合规性	9	1.反映部门(单位)所有项目支出实施过程是否规范,包括是否符合申报条件;申报、批复程序是否符合相关管理规定;项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等; 2.反映部门(单位)对所实施项目的检查、监控、督促等管理情况。	1.项目或方案调整按规定履行报批手续。 2.项目实施过程规范。 3.按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改。 4.以上全部符合得满分,其他情况,酌情扣分。	全部符合	全部符合	8	8	初审:部门项目实施基本能按规定履行报批手续,项目实施过程基本规范。但个别过程文档管理严谨性有待进一步提升,如2022年度共支出2600元用于职工培训,但支出档案中未保留职工培训合格相关证书;再如采购石墨电热板(7900元)的《产品购销合同》,缺少供方盖章。酌情扣1分。
				资产管理规范性	5	反映和考核项目资产安全运行情况,包括:项目资产是否保存完整、使用合规、配置合理、	1.有无行政事业单位国有资产内部管理规定;如无,扣0.5分。 2.出租、出借、处置国有资产是否符合《小榄镇镇属行	全部符合	全部符合	5	4.5	部分报废固定资产未及时处置,经查阅《2021年12月份固定资产自查盘点表(非房地产类)》,镇农业服务中心(含原东升农业服务中心和东升畜牧兽医站)共计1280项

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
						处置规范。	政事单位国有资产管理办 法（试行）》、《小榄镇镇 属行政事业单位财务管理实 施细则—固定资产》等制度 要求；如否，每发现1次扣 0.5分。 3.在各类巡视、审计、监督 检查工作中如发现资产管理 存在问题的，每发现1次扣 0.5分。 4.检查处置收益和租金上缴 是否及时。存在长期（超过 3个月）未上缴的，每1项 扣0.5分。 5.有无每年进行一次资产盘 点，并完成结果处理；若无， 扣1分。 6.根据上述情况扣分，扣完 为止，若不存在上述情况得 满分。					固定资产，其中78项固定资产为待 报废状态，占6%。根据评分标准， 扣0.5分。
						反映单位绩效目标 管理、绩效运行监	根据榄财〔2021〕3号要求 部门（单位）的落实情况计	全部 符合	符合(1)、 (2)、(4)	4	3.5	一是尚未制定部门内部绩效管理制 度；

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门 自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重	名称	权重			标准 值	实际值		自评 分	评分
						控、绩效评价管理 和评价结果应用等 预算绩效管理制度的 建设情况。	分： 1.完善配套政策制度方法， 得 1 分； 2.建立内部绩效监控和预警 纠正工作机制，得 2 分； 3.建立分行业、分领域、分 层次的核心绩效指标体系， 得 1 分； 4.建立评价结果与预算编制 挂钩机制，将评价结果与所 属预算单位预算安排相结 合的，得 1 分，否则不得分。 5.及时反馈处理监控预警提 醒信息，发现一次未及时处 理，扣 1 分； 6.及时将重点评价整改情况 反馈镇财政部门，未及时反 馈的，扣 1 分。				二是根据《关于 2022 年度财政支出项目运行监控情况的通报》，2022 年中已完成绩效监控，但本次部门提交的自评材料中未见处理监控预警信息的相关材料； 三是部门整体绩效目标主要为本年度部门所履行的工作内容，还缺少部门履职所产生的效益相关表述，即缺少达到“什么效益”。根据评分标准，扣 2.5 分	
		固 定 资 产 利 用 率	3			部门（单位）实际 在用固定资产总额 与所有固定资产总 额的比例，用以反	按以下情形分别得分：100% 至 95%的，得 3 分；95%至 90%的，得 1.5 分；<90%的， 得 0 分。	100%	94.49%	1.5	3	根据《2021 年 12 月份固定资产自 查盘点表（非房地产类）》，部门 2022 年固定资产原值为 1518.31 万 元，在用固定资产原值 1476.81 万

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
						映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。						元，固定资产使用率 97.26%。
小计	100	——	100	——	100	——	——			90.5	91	
加分项	5	争取上级财政资金	5	争取上级财政资金规模	5	反映部门（单位）争取市级财政资金规模。	争取上级财政资金增长率=当年争取上级财政资金规模÷上一年规模。 1.争取上级财政资金增长率≥10%，得5分。 2.争取上级财政资金增长率<10%，得分=争取上级财政资金增长率÷10%×5。	10%				
减分项	-10	上级补助资金执行情况	-5	上级补助资金回收情况	-5	反映部门（单位）被上级部门收回补助资金的情况	每收回1项，扣1分，扣完为止。	≤0				
		预算调整率	-5	预算调整率	-5	用以反映和考核部门资金预算调整的严重程度。 评价要点：	预算调整率的绝对值在10%以内，不扣分。预算调整率绝对值每增加1%，扣0.5分，最多可扣5分。	≤10%			0	本次仅考核部门基本支出和镇本级项目支出情况，2022年部门年初预算数为2070.14万元，调整后预算数为1956.78万元，预算调整率为

一级指标		二级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
				预算调整率=(调整后预算数-年初预算数)/年初预算数×100%					6.0%。	
		政府采购执行情况	-5	用以反映所有应采购政府采购的项目是否都按要求进行政府采购, 采购过程是否合法合规。	评价标准: 若部门出现违反政府采购规定, 受到有关管理部门处罚或通报的, 视情节严重程度, 最多扣5分。					
		建设工程招标投标执行情况	-5	用以反映所有依法必须招标的工程建设项目合同是否都按要求进行招标投标, 招标投标过程是否合法合规。	评价标准: 若项目出现违反建设工程项目招标投标相关规定, 受到有关管理部门处罚或通报的, 视情节严重程度, 最多扣5分。					
		信息公开情况	-5	主要考核预算部门公开相关预算信息、部门整体支出绩效信息的指标。	预算单位没有在规定时间内和范围内公开上一年度相关预算决算信息、部门整体支出绩效信息, 或公开内容不够完整的, 最多扣5分。					
		自评工作质量	-10	用以反映和考核部门自评信息的填报	1.是否在规定时间内完成绩效自评工作, 并提交了绩效					

一级指标		二级指标		三级指标		指标说明	评分标准	指标值		部门自评	财政部门/专家审核意见	
名称	权重	名称	权重	名称	权重			标准值	实际值		评分	审核意见
				质量		情况以及佐证材料提交情况。	自评材料； 2.自评材料是否真实、完整、规范； 3.业务主管是否采取有效措施督促下属单位组织填报自评材料。 4.自评材料是否总结了评价年度部门管理目前存在的不足，并针对性提出部门工作改进计划； 5.按实际情况酌情扣分处理，上限5分。					
小计			-30		-30	——	——	——	——	0	0	——
评分合计								——	——	90.5	91	——
等级（合计得分≥90分，优；80分≤合计得分<90分，良；60分≤合计得分<80分，中；合计得分<60分，差。）								——	——		优	——