

2015 年

中山市土地房产产权档案馆

部门决算



目 录

第一部分 中山市土地房产产权档案馆概况

- 一、 部门职责
- 二、 机构设置

第二部分 中山市土地房产产权档案馆 2015 年 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 中山市土地房产产权档案馆 2015 年 部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 中山市土地房产产权档案馆概况

（一）部门主要职责

我单位主要履行的公共职能是：为国土系统档案综合管理与利用提供服务；为社会各界提供档案利用服务。

（二）机构设置

根据单位的主要职能内设 8 个股室，各股室主要职能分别是：

1. 查阅股：主要负责档案查询、调档、库房管理等工作；
2. 综合股：协助管领导处理日常事务，负责人力资源管理、财务、收发文、文秘、保卫、车辆管理、后勤保障等工作；
3. 收件股：负责接收本系统有关部门产生的房地产档案，对房地产档案进行分类、编码、并案、录入；
4. 整理股：负责档案的整理、裱糊、编页，对破损、霉变、褪变档案进行修复处理；
5. 扫描股：负责房地产档案纸质资料数字化工作，贴条形码，扫描纸质档案，对扫描影像进行编目，建立影像数据库；
6. 信息化技术股：负责档案馆信息化建设，建立档案数据库，管理档案管理系统和档案影像管理系统，负责联络网络、软硬件系统维护，负责档案数据管理，建立档案数据共

享和保密机制，提高档案利用的信息化水平；

7. 质检股：负责收件录入的电子数据和纸质数据一致性检查档案的上下手关系，检查袋装档案资料是否齐全、错漏；

8. 编研股：负责开发编研成果，组织达标检查，开展档案政策研究，制定馆藏档案主动利用规划和档案管理人员培训计划等工作。

第二部分 中山市土地房产产权档案馆2015年部门决算表
收入支出决算汇总表

部门：中山市土地房产产权档案馆

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	866.54	一、一般公共服务支出	27	0.00
二、上级补助收入	2	0.00	二、外交支出	28	0.00
三、事业收入	3	308.83	三、国防支出	29	0.00
四、经营收入	4	0.00	四、公共安全支出	30	0.00
五、附属单位上缴收入	5	0.00	五、教育支出	31	3.00
六、其他收入	6	0.00	六、科学技术支出	32	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	33	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	34	12.26
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	35	0.00
	10		十、节能环保支出	36	0.00
	11		十一、城乡社区支出	37	0.00
	12		十二、农林水支出	38	0.00
	13		十三、交通运输支出	39	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	40	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	41	0.00
	16		十六、金融支出	42	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	43	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	44	1,114.89
	19		十九、住房保障支出	45	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	46	0.00
	21		二十一、其他支出	47	45.22
本年收入合计	22	1,175.37	本年支出合计	48	1,175.37
用事业基金弥补收支差额	23	0.00	结余分配	49	0.00
年初结转和结余	24	0.00	年末结转和结余	50	0.00
	25			51	
合计	26	1,175.37	合计	52	1,175.37

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

部门：中山市土地房产产权档案馆

公开02表
单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,175.37	866.54	0.00	308.83	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	12.26	12.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	12.26	12.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	12.26	12.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	国土海洋气象等支出	1,114.89	853.82	0.00	261.07	0.00	0.00	0.00
22001	国土资源事务	1,114.89	853.82	0.00	261.07	0.00	0.00	0.00
2200101	行政运行	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200108	国土资源行业业务管理	226.28	0.00	0.00	226.28	0.00	0.00	0.00
2200150	事业运行	849.05	847.82	0.00	1.23	0.00	0.00	0.00
2200199	其他国土资源事务支出	33.56	0.00	0.00	33.56	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	45.22	0.46	0.00	44.76	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	45.22	0.46	0.00	44.76	0.00	0.00	0.00
2299901	其他支出	45.22	0.46	0.00	44.76	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：中山市土地房产产权档案馆

公开03表
单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1, 175. 37	867. 76	307. 60	0. 00	0. 00	0. 00
205	教育支出	3. 00	0. 00	3. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20508	进修及培训	3. 00	0. 00	3. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2050803	培训支出	3. 00	0. 00	3. 00	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	12. 26	12. 26	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位离退休	12. 26	12. 26	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080502	事业单位离退休	12. 26	12. 26	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
220	国土海洋气象等支出	1, 114. 89	855. 05	259. 84	0. 00	0. 00	0. 00
22001	国土资源事务	1, 114. 89	855. 05	259. 84	0. 00	0. 00	0. 00
2200101	行政运行	6. 00	6. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2200108	国土资源行业业务管理	226. 28	0. 00	226. 28	0. 00	0. 00	0. 00
2200150	事业运行	849. 05	849. 05	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2200199	其他国土资源事务支出	33. 56	0. 00	33. 56	0. 00	0. 00	0. 00
229	其他支出	45. 22	0. 46	44. 76	0. 00	0. 00	0. 00
22999	其他支出	45. 22	0. 46	44. 76	0. 00	0. 00	0. 00
2299901	其他支出	45. 22	0. 46	44. 76	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：中山市土地房产档案馆

公开04表
单位：万元

收入				支出			
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	866.54	一、一般公共服务支出	28	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	29	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	30	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	31	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	32	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	33	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化体育与传媒支出	34	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	35	12.26	12.26	0.00
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	37	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	38	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	39	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	40	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	42	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	43	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	44	0.00	0.00	0.00
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	853.82	853.82	0.00
	19		十九、住房保障支出	46	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	47	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、其他支出	48	0.46	0.46	0.00
本年收入合计	22	866.54	本年支出合计	49	866.54	866.54	0.00
年初财政拨款结转和结余	23	0.00	年末结转和结余	50	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	24	0.00		51			
政府性基金预算财政拨款	25	0.00		52			
	26			53			
合计	27	866.54	合计	54	866.54	866.54	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：中山市土地房产产权档案馆

公开05表
单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		886.54	886.54	0.00
208	社会保障和就业支出	12.26	12.26	0.00
20805	行政事业单位离退休	12.26	12.26	0.00
2080502	事业单位离退休	12.26	12.26	0.00
220	国土海洋气象等支出	853.82	853.82	0.00
22001	国土资源事务	853.82	853.82	0.00
2200101	行政运行	6.00	6.00	0.00
2200150	事业运行	847.82	847.82	0.00
229	其他支出	0.46	0.46	0.00
22999	其他支出	0.46	0.46	0.00
2299901	其他支出	0.46	0.46	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：中山市土地房产档案馆

公开06表
单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	636.50	302	商品和服务支出	217.62
30101	基本工资	410.54	30201	办公费	21.52
30102	津贴补贴	37.60	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00
30104	其他社会保险缴费	105.65	30204	手续费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30206	电费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30207	邮电费	2.51
30109	职业年金缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30199	其他工资福利支出	82.71	30209	物业管理费	0.00
303	对个人和家庭的补助	12.26	30211	差旅费	0.00
30301	离退休费	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00
30302	退休费	12.26	30213	维修（护）费	6.99
30303	退职（役）费	0.00	30214	租赁费	3.17
30304	抚恤金	0.00	30215	会议费	0.00
30305	生活补助	0.00	30216	培训费	2.07
30306	救济费	0.00	30217	公务接待费	1.33
30307	医疗费	0.00	30218	专用材料费	3.34
30308	助学金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30309	奖励金	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30310	生产补贴	0.00	30226	劳务费	152.77
30311	住房公积金	0.00	30227	委托业务费	0.00
30312	提租补贴	0.00	30228	工会经费	3.33
30313	购房补贴	0.00	30229	福利费	3.41
30314	采暖补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	7.23
30315	物业服务补贴	0.00	30239	其他交通费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	9.95
			310	其他资本性支出	0.16
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.16
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31020	产权参股	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			304	对企业事业单位的补贴	0.00
			30401	企业政策性补贴	0.00
			30402	事业单位补贴	0.00
			30403	财政贴息	0.00
			30499	其他对企业事业单位的补贴	0.00
			307	债务利息支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30707	国外债务付息	0.00
			399	其他支出	0.00
				赠与	0.00
				公用经费合计	217.78
	人员经费合计	648.76			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：中山市土地房产档案馆

公开07表
单位：万元

2015年度预算数						2015年度决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15.00	0.00	10.00	0.00	10.00	5.00	8.56	0.00	7.23	0.00	7.23	1.33

注：2015年度预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 中山市土地房产产权档案馆 2015 年部门决算情况说明

一、2015 年度收入支出决算总体情况说明

(一) 年度收入总体情况

2015 年收入决算为 1175.37 万元，其中财政拨款收入 866.54 万元，事业收入 308.83 万元。具体情况如下：

1. 财政拨款收入决算 866.54 万元，比去年收入支出决算增加 281.26 万元，主要原因为财政拨款收入增加 281.26 万元，其中社会保障和就业支出增加 6.1 万元、国土海洋气象等支出增加 274.7 万元、其他支出增加 0.46 万元

2. 事业收入决算 308.83 万元，比去年收入支出决算减少 250.49 万元。教育支出减少 0.74 万元、国土海洋气象等支出减少 248.72 万元、其他支出减少 1.03 万元。

(二) 年度支出总体情况

2015 年度总支出 1175.37 万元，其中本年支出 1175.37 万元。具体情况如下：

1. 教育支出 3 万元，主要用于专业技术人员继续教育培训支出，比上年决算数减少 0.74 万元，下降 19.79%，主要原因是按相关业务开展的需要填列，使用时严格落实厉行节约原则，按实列支。

2. 社会保障和就业支出 12.26 万元，主要用于退休人员

退休费及社保缴费等支出，比去年决算数增加 6.1 万元，增长 99.03%，主要原因是按相关业务开展的需要填列，使用时严格落实厉行节约原则，按实列支。

3. 国土海洋气象等支出 1114.89 万元，主要用于我馆日常业务开展等支出，比去年决算数增加 25.98 万元，增长 2.39%，主要原因是按相关业务开展的需要填列，使用时严格落实厉行节约原则，按实列支。

二、2015 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2015 年度财政拨款收入说明

2015 年度财政拨款收入合计 866.54 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 866.54 万元，比年初预算数增加 94.59 万元，增长 12.25%；主要原因是按相关业务开展的需要填列，使用时严格落实厉行节约原则，按实列支；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与比年初预算数持平。

（二）2015 年度财政拨款支出说明

2015 年度财政拨款支出合计 866.54 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 866.54 万元，比年初预算数增加 94.59 万元，增长 12.25%；主要原因是按相关业务开展的需要填列，使用时严格落实厉行节约原则，按实列支；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，与比年初预算数持平。

分功能科目看，社会保障和就业支出（类）行政事业单

位离退休（款）12.26 万元，主要用于退休人员退休费及社保缴费等支出；国土海洋气象等支出（类）国土资源事务（款）853.82 万元、其他支出（类）其他支出（款）0.46 万元，主要用于我馆日常业务开展等支出。

三、2015 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2015 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 8.56 万元，完成预算 15 万元的 57.07%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 100%；公务用车购置及运行维护费支出决算为 7.23 万元，完成预算 10 万元的 72.3%；公务接待费支出决算为 1.33 万元，完成预算 5 万元的 26.6%。2015 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要原因是：认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

与上年相比，2015 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比上年减少 4.63 万元，下降 35.10 %。其中：因公出国（境）费支出决算 0 万元，与去年持平；公务用车购置及运行维护费支出决算减少 2.71 万元，下降 27.26%；公务接待费支出决算减少 1.92 万元，下降 59.08%。因公出国（境）费支出减少的主要原因是按相关业务开展的需要填列预算，使用时严格落实厉行节约、对三公经费支出只减不增的原则，按实列支；公务用车购置及运行维护费支出减少的主要原因是按

相关业务开展的需要填列预算，使用时严格落实厉行节约、对三公经费支出只减不增的原则，按实列支；公务接待费支出减少的主要原因是按相关业务开展的需要填列预算，使用时严格落实厉行节约、对三公经费支出只减不增的原则，按实列支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2015 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行维护费支出 7.23 万元，占 0.83%；公务接待费支出 1.33 万元，占 0.15%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 7.23 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元；公务用车运行及维护支出 7.23 万元，2015 年单位公务用车保有量为 5 辆，主要用于档案资料销毁清运和日常公务往来。

3. 公务接待费支出 1.33 万元，主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待。2015 年全年共接待 6 批次、68 人次。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2015 年本部门无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况说明

2015 年我馆政府采购支出总额 54.98 万元，均为政府采购货物支出。

（三）国有资产占用情况

截至 2015 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 5 辆，其中，一般公务用车 5 辆；无单位价值 50 万元以上通用设备，无单价 100 万元以上专用设备。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

1. 绩效管理工作总体情况。根据财政预算管理要求，我部门组织对 2015 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评。其中项目 1 个，共涉及资金 115 万元，自评覆盖率达到 100%。

组织对“土地房产产权档案工作经费”等 1 个项目进行了绩效评价，涉及一般公共预算支出 115 万元。从评价情况来看，“土地房产产权档案工作经费”项目支出绩效情况较为理想，基本达到了项目申请时设定的各项绩效目标。绩效评价结论如下：根据《关于印发我局〈临时工管理办法〉的通知》（中国土资字[2011]6 号），《关于调整我局临时工工资基数的请示》，《关于印发中山市国土资源局所属事业单位机构编制方案的通知》（中机编[2011]286 号），《扫描股定额管理方案》，《扫描股工作制度》，《档案整理工作培训要求级规定》，关于印发《中山市房地产档案公开查询规定》（2011 年 7 月第六次修订）的通知，《档案整理工作制度》，收件股业务指南（房地产档案收件并档制度），检核工作管理制度法

规，具有政策合法性；项目单位制订了管理办法和实施细则，具有技术可行性；该项目主要内容是一项目的形式支付临时聘用人员的工资社保及办公成本、弥补基本支出中“公务包干经费”及“劳务费”的不足。项目单位提供了 2015 年部门预算批复、内部业务管理、财务管理的各项制度、临时人工工资明细、2015 年度具体档案扫描的具体成果，材料完整、齐全。从其提供的材料来看项目立项依据充分，实施过程各项制度合理、有效，成果符合立项申报时的预期，具有现实必要性；项目申报时所确定的绩效目标已经完成，绩效评价结果为良好。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。我部门在部门决算中增加了“土地房产产权档案工作经费”项目绩效评价结果。根据年初设定的绩效目标，“土地房产产权档案工作经费”项目自评得分为 84 分。发现的主要问题及原因：一是项目材料中明确表述，本项目资金是用于“弥补基本支出中“公务包干经费”及“劳务费”的不足，填补临时聘用人员的工资社保及工作开展的成本两块资金缺口“，但材料中没有立项时对资金用途的说明，依据不充分；二是本项目主要支出方向是聘用人员工资，但其没有聘用人员的批复意见，即那个部门同意其聘用 65 人，如果是工作需要，也应明确 65 人的具体岗位及工作内容，同时提供国土局或财局同意其聘用的批复意见。根据本项目提供的材料，其聘用人员的聘用程序是不够清晰的；三是本项目硒鼓、碳粉等耗材采购量较大，但没有说明具体的使用方向和内容，导致资金支出与具体工

作之间对应关系不够明确。下一步改进措施：一是在项目立项阶段，即明确资金使用方向；二是将聘用人员的聘用程序反映在项目材料中，明确聘用人员的岗位、职责；三是本项目的硒鼓、碳粉归类到项目耗材。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金事业收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十二、“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。